

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /SNV-TCBC&CCVC

Khánh Hòa, ngày tháng 7 năm 2025

V/v triển khai, hướng dẫn và lưu ý tạm thời đối với một số nội dung liên quan việc thực hiện chế độ, chính sách sau sắp xếp tổ chức bộ máy, tổ chức chính quyền địa phương hai cấp

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc tỉnh.

Ngày 24/6/2025, Quốc hội thông qua Luật Cán bộ, công chức (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/7/2025);

Ngày 30/6/2025, Chính phủ ban hành Nghị định số 170/2025/NĐ-CP quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/7/2025 – sau đây gọi tắt là Nghị định số 170/2025/NĐ-CP);

Căn cứ Kết luận số 174-KL/TW ngày 04/7/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư Trung ương Đảng về một số nhiệm vụ tiếp tục xây dựng tổ chức, hoạt động của đơn vị hành chính 2 cấp bảo đảm thông suốt, hiệu quả;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 212/VPUB-KGVX ngày 09/7/2025 về việc thực hiện chế độ tiền lương, phụ cấp lương đối với cán bộ, công chức, viên chức sau sắp xếp tổ chức bộ máy, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp (theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ tại Công văn số 4832/BNV-CTL&BHXH ngày 08/7/2025);

Căn cứ các quy định pháp luật có liên quan, căn cứ tình hình thực tiễn, để đảm bảo việc thực hiện các chế độ, chính sách được kịp thời đối với cán bộ, công chức, viên chức, theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao Sở Nội vụ hướng dẫn tạm thời và đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương thuộc tỉnh Khánh Hòa quan tâm triển khai thực hiện một số nội dung, như sau:

A. VIỆC PHỔ BIẾN, QUÁN TRIỆT, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC QUY ĐỊNH

1. Nghiên cứu, chỉ đạo quán triệt và chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, thực hiện các ý kiến chỉ đạo, quy định tại: Kết luận 174-KL/TW ngày 04/7/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về một số nhiệm vụ tiếp tục xây dựng tổ chức, hoạt động của đơn vị hành chính 2 cấp, Luật Cán bộ, công chức năm 2025, Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Công văn số 4832/BNV-CTL&BHXH ngày 08/7/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ tiền lương, phụ cấp lương đối với cán bộ, công chức, viên chức sau sắp xếp tổ chức bộ máy, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp và các văn bản pháp luật có liên quan đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức.

2. Tiếp tục chỉ đạo làm tốt công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, giải quyết đầy đủ, kịp thời chế độ, chính sách cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thôi công tác, nghỉ hưu sớm do sắp xếp theo quy định.

B. VỀ MỘT SỐ NỘI DUNG LIÊN QUAN ĐẾN QUẢN LÝ, SỬ DỤNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

I. VIỆC PHÂN CÔNG, BỐ TRÍ, SẮP XẾP CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

Khẩn trương tổ chức rà soát và hoàn thành toàn bộ công tác phân công, bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ở các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, cấp xã bảo đảm theo quy định.

1. Sau khi hoàn thành việc phân công, bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức, trường hợp các xã, phường, đặc khu thiếu cán bộ, công chức, viên chức chuyên môn, nghiệp vụ chuyên sâu và cần cơ quan chuyên môn cấp tỉnh hỗ trợ nhân lực tương ứng để bảo đảm thực hiện công việc được thông suốt, hiệu quả.

Sở Nội vụ đề nghị các địa phương rà soát, **hoàn thiện vị trí việc làm** và đề xuất nhu cầu (*nếu có*) cần **tăng cường** cán bộ, công chức, viên chức cấp tỉnh về hỗ trợ tại cơ sở (*Lưu ý: Cần xác định cụ thể là **biệt phái có thời hạn** hay **chuyển công tác***) – **có văn bản đề nghị gửi về Sở Nội vụ trước 22/7/2025** để tổng hợp toàn tỉnh, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo theo quy định.

2. Đối với các trường hợp có nguyện vọng chuyển công tác từ cấp tỉnh về cấp xã hoặc ngược lại, để có cơ sở thẩm định và cho ý kiến, đề nghị các cơ quan, tổ chức, địa phương rà soát, lập danh sách cụ thể và cung cấp hồ sơ cá nhân của các trường hợp được đề nghị chuyển công tác, đảm bảo việc bố trí, điều chuyển, tiếp nhận, phân công cán bộ, công chức, viên chức vào vị trí việc làm phù hợp theo quy định. Thành phần hồ sơ đơn cử như:

- Đơn xin chuyển công tác.

- Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu kèm Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ, có xác nhận của cơ quan đang công tác.

- Bản sao: Quyết định tuyển dụng; Quyết định bổ nhiệm vào ngạch; Quyết định lương hiện hưởng.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

II. HỒ SƠ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

Thực hiện việc rà soát, hoàn thiện hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (bao gồm cả hồ sơ đảng viên) của các cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc đảm bảo đúng thành phần theo quy định của pháp luật (*theo quy định tại các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Nội vụ, như: Thông tư số 11/2012/TT-BNV ngày 17/12/2012; Thông tư số 06/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019; Thông tư 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 và các văn bản, quy định khác có liên quan*) - trường hợp thiếu hồ sơ thành phần thì phải ghi rõ, đồng thời thông báo tới cá nhân người có hồ sơ bị thiếu;

Đồng thời, đề nghị rà soát lại hồ sơ cá nhân của các trường hợp **đang được xác định là cán bộ, công chức, viên chức** tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương đảm bảo đầy đủ Quyết định **hoặc** Văn bản chứng minh đã được cơ quan có thẩm quyền phê chuẩn chức danh cán bộ, tuyển dụng công chức, viên chức theo đúng thẩm quyền, quy định; Qua rà soát, nếu có trường hợp **đang được xác định là cán bộ, công chức, viên chức** nhưng **chưa đầy đủ các thành phần hồ sơ minh chứng nêu trên** thì đề nghị lập danh sách cụ thể, nêu rõ lý do và đề xuất phương án xử lý, báo cáo về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

III. CÔNG TÁC BỔ NHIỆM CÁN BỘ

1. Bổ nhiệm công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

Căn cứ quy định tại Khoản 1 Điều 34 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP về bổ nhiệm trong trường hợp khác:

“Điều 34. Bổ nhiệm trong trường hợp khác

1. Bổ nhiệm trong trường hợp hợp nhất, sáp nhập, chia tách, tổ chức lại, chuyển đổi mô hình tổ chức:

*a) Trường hợp chức vụ công chức đang giữ ở cơ quan, tổ chức, đơn vị cũ **tương đương hoặc cao hơn chức vụ dự kiến đảm nhiệm** ở cơ quan, tổ chức, đơn vị mới thì cấp có thẩm quyền căn cứ phẩm chất, năng lực, uy tín của công chức để xem xét, **quyết định bổ nhiệm mà không phải thực hiện quy trình bổ nhiệm theo quy định; thời hạn giữ chức vụ tính theo quyết định bổ nhiệm mới;***

b) Trường hợp đổi tên cơ quan, tổ chức, đơn vị mà không thay đổi mô hình tổ chức thì cấp có thẩm quyền quyết định thay đổi chức vụ theo vị trí việc làm mới tương ứng; **thời hạn giữ chức vụ tính theo quyết định bổ nhiệm cũ; không phải thực hiện quy trình bổ nhiệm và không phải lập hồ sơ bổ nhiệm theo quy định;**

c) Trường hợp chức vụ công chức đang giữ ở cơ quan, tổ chức, đơn vị cũ **thấp hơn chức vụ dự kiến đảm nhiệm** ở cơ quan, tổ chức, đơn vị mới thì **việc bổ nhiệm được thực hiện theo quy trình bổ nhiệm đối với nguồn nhân sự từ nơi khác;**

d) Trường hợp cơ quan, tổ chức, đơn vị mới chưa có tập thể lãnh đạo hoặc không còn tập thể lãnh đạo nơi công chức đang công tác thì cấp có thẩm quyền bổ nhiệm căn cứ Đề án đã được phê duyệt, tờ trình của cơ quan, bộ phận tham mưu về tổ chức, cán bộ để thống nhất trong Ban thường vụ cấp ủy cùng cấp (đối với tổ chức đảng cấp trên cơ sở) hoặc cấp ủy cùng cấp (đối với tổ chức đảng cấp cơ sở) trước khi ra quyết định bổ nhiệm.” ;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và khoản 26 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP;

Căn cứ vào Đề án sắp xếp cơ quan chuyên môn, cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, phương án bố trí nhân sự đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; Sở Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị ban hành các Quyết định tiếp nhận, bổ nhiệm Trưởng phòng, Phó trưởng phòng và tương đương theo quy định.

2. Bổ nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp công lập do Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý

Căn cứ thẩm quyền tại khoản 10 Điều 23, Điều 26, khoản 1 Điều 27 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP;

Tại khoản 26 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, xác định:

“26. Sửa đổi Điều 47 như sau:

“Điều 47. Bổ nhiệm trong trường hợp khác

1. Bổ nhiệm trong trường hợp hợp nhất, sáp nhập, chia tách, tổ chức lại, chuyển đổi mô hình tổ chức:

a) Trường hợp hợp nhất, sáp nhập, chia tách, tổ chức lại, chuyển đổi mô hình tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập mà chức vụ viên chức đang giữ ở đơn vị sự nghiệp công lập cũ **tương đương hoặc cao hơn** chức vụ dự kiến đảm nhiệm

ở đơn vị sự nghiệp công lập mới hoặc trường hợp đổi tên đơn vị sự nghiệp công lập thì cấp có thẩm quyền quyết định bổ nhiệm mà không phải thực hiện quy trình bổ nhiệm; **thời hạn bổ nhiệm tính theo quyết định bổ nhiệm cũ.**

Trường hợp **thời hạn bổ nhiệm còn dưới 02 năm** thì cấp có thẩm quyền quyết định bổ nhiệm **theo quy định tại điểm này hoặc bổ nhiệm theo quy định tại điểm b khoản này.**

b) Trường hợp hợp nhất, sáp nhập, chia tách, tổ chức lại, chuyển đổi mô hình tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập mà chức vụ viên chức đang giữ ở đơn vị sự nghiệp công lập cũ **thấp hơn** chức vụ viên chức dự kiến đảm nhiệm ở đơn vị sự nghiệp công lập mới **thì việc bổ nhiệm được thực hiện theo quy trình bổ nhiệm đối với nguồn nhân sự từ nơi khác.** Trường hợp chưa có tập thể lãnh đạo của cơ quan, đơn vị tiếp nhận hoặc không còn tập thể lãnh đạo nơi viên chức đang công tác thì cấp có thẩm quyền bổ nhiệm căn cứ Đề án đã được phê duyệt, tờ trình của cơ quan tham mưu về tổ chức, cán bộ để quyết định bổ nhiệm.

c) Trường hợp sáp nhập, tổ chức lại, chuyển đổi mô hình tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập mà viên chức quản lý tính đến tháng đủ tuổi nghỉ hưu còn dưới 02 năm thì việc bổ nhiệm thực hiện theo quy định tại điểm a khoản này.”;

Đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã căn cứ các quy định nêu trên; đồng thời, căn cứ đề án sắp xếp tổ chức bộ máy, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, phương án bố trí, sắp xếp nhân sự đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt để thực hiện công tác bổ nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập do Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý (bao gồm cả trường hợp là người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục do Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý) theo quy định.

3. Bổ nhiệm kế toán trưởng, phụ trách kế toán

Căn cứ vào đề án sắp xếp tổ chức bộ máy hoặc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức đã được cấp có thẩm quyền ban hành; về việc bổ nhiệm kế toán trưởng, phụ trách kế toán đối với cơ quan, đơn vị sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, Sở Nội vụ có ý kiến như sau:

a) Đối với cơ quan, tổ chức, đơn vị sau khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, có thay đổi tư cách pháp nhân, thuộc diện phải thành lập đơn vị kế toán mới và tổ chức lại bộ máy kế toán (*lập sổ sách kế toán, thực hiện các thủ tục kế toán ban đầu theo Luật Kế toán năm 2015 và Nghị định số 174/2016/NĐ-CP*), đề nghị thực hiện thủ tục bổ nhiệm kế toán trưởng, phụ trách kế toán từ đầu, theo thẩm quyền và thủ tục hướng dẫn tại Thông tư số 04/2018/TT BNV của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

b) Tại Công văn số 4444/BNV-CCVC ngày 28/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc sắp xếp, bố trí công chức cấp xã (mới) có quy định:

“Về việc bổ nhiệm kế toán trưởng, phụ trách kế toán tại cấp xã (mới)

Tại Ủy ban nhân dân cấp xã (mới) được bố trí nhân sự đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định của pháp luật về kế toán để thực hiện nhiệm vụ kế toán theo quy định của Luật Kế toán năm 2015, Nghị định số 174/2016/NĐ-CP ngày 30/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán và hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Công văn số 9443/BTC-QLKT ngày 27/6/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn công tác kế toán khi tổ chức thực hiện sắp xếp theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Do vậy, đề nghị các địa phương bố trí công chức đảm nhiệm nhiệm vụ Kế toán trưởng, phụ trách kế toán thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân hoặc phòng chuyên môn khác; thẩm quyền bổ nhiệm kế toán trưởng, phụ trách kế toán tại cấp xã (mới) do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (mới) quyết định theo Đề án sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức làm việc ở cấp xã (mới) đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và không phải thực hiện thủ tục bổ nhiệm theo quy định tại Thông tư số 04/2018/TT-BNV ngày 27/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn về thẩm quyền, thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, thay thế và phụ cấp trách nhiệm công việc của kế toán trưởng, phụ trách kế toán của các đơn vị kế toán trong lĩnh vực kế toán nhà nước”;

Theo đó, việc bổ nhiệm, bố trí Kế toán trưởng, phụ trách kế toán do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định. Tùy vào tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị địa phương mình và Đề án sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức làm việc ở cấp xã (mới) đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định việc bố trí công chức đảm nhiệm nhiệm vụ Kế toán trưởng, phụ trách kế toán thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân hoặc phòng chuyên môn khác. Sở Nội vụ đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã khẩn trương rà soát, lựa chọn và thực hiện bổ nhiệm Kế toán trưởng hoặc phân công phụ trách kế toán, đảm bảo hoàn thành **chậm nhất là ngày 31 tháng 7 năm 2025**.

IV. VIỆC THỰC HIỆN CẤP THẺ CHO CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG

Để đảm bảo hoạt động công vụ được diễn ra liên tục, thông suốt và tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thi hành nhiệm vụ trong giai đoạn chuyển tiếp sau khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, Sở Nội vụ hướng dẫn tạm thời như sau:

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương căn cứ nhu cầu thực tiễn, chủ động làm thẻ cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý. Mẫu thẻ được thực hiện thống nhất theo các quy định về hình thức, chất

liệu và nội dung thông tin tại Quyết định số 06/2008/QĐ-BNV ngày 22/12/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ. **Lưu ý: riêng mục “Mã số thẻ” sẽ được để trống không ghi thông tin.**

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương có trách nhiệm quản lý chặt chẽ việc cấp, phát và thu hồi thẻ. Các thẻ được cấp theo hướng dẫn tạm thời này sẽ được thay thế khi có quy định và hướng dẫn mới của Bộ Nội vụ và Ủy ban nhân dân tỉnh về việc cấp, quản lý mã số định danh và thẻ của cán bộ, công chức, viên chức theo mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

V. VIỆC MIỄN NHIỆM CÁC NGẠCH THANH TRA

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 25/6/2025, căn cứ đề án sắp xếp cơ quan thanh tra, phương án bố trí nhân sự đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, Sở Nội vụ đề nghị Giám đốc các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã khẩn trương thực hiện rà soát những trường hợp đang giữ các ngạch thanh tra được bố trí sang làm nhiệm vụ, công tác khác tại cơ quan, đơn vị sau khi thực hiện giải thể các cơ quan thanh tra, trình cấp có thẩm quyền xem xét, miễn nhiệm các ngạch thanh tra theo đúng quy định.

VI. VIỆC XẾP NGẠCH CÔNG CHỨC

Tại Khoản 3 Điều 45 Luật Cán bộ, công chức năm 2025, quy định: “**Kể từ ngày Luật này có hiệu lực thi hành, người đang tập sự theo quy định của Luật Cán bộ, công chức số 22/2008/QH12 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 52/2019/QH14 được xếp vào ngạch công chức tương ứng với vị trí việc làm tuyển dụng.**”;

Tại Khoản 4 Điều 70 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP, quy định: “**Kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2025, người đang thực hiện chế độ tập sự theo quy định của Luật Cán bộ, công chức số 22/2008/QH12 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 52/2019/QH14 được xếp vào ngạch công chức tương ứng với vị trí việc làm tuyển dụng. Việc nhận xét, đánh giá đối với thời gian tập sự trước ngày 01 tháng 7 năm 2025 được thực hiện theo quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 quy định về tuyển dụng và quản lý công chức và Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21 tháng 02 năm 2023 quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức. Trường hợp cấp có thẩm quyền đánh giá, nhận xét không đạt yêu cầu (chỉ áp dụng đối với người có thời gian tập sự từ 06 tháng trở lên tính đến ngày 30 tháng 6 năm 2025) thì thực hiện hủy bỏ quyết định tuyển dụng theo quy định.**”;

Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương căn cứ các quy định nêu trên, rà soát, thực hiện trình tự, thủ tục xếp ngạch công chức tương ứng với vị trí việc làm đối với các trường hợp có liên quan, cụ thể:

a) Trường hợp đã được tuyển dụng nhưng chưa thực hiện bổ nhiệm chính thức vào ngạch (*theo quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP và Nghị định số 116/2024/NĐ-CP*), sau khi đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm thì cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương khẩn trương thực hiện trình tự, thủ tục theo quy định (*phải có ý kiến thỏa thuận của Giám đốc Sở Nội vụ trước khi quyết định theo thẩm quyền*).

b) Trường hợp được tiếp nhận vào làm công chức thì sau khi công chức đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của ngạch thì cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương khẩn trương thực hiện trình tự, thủ tục theo quy định (*phải có ý kiến thỏa thuận của Giám đốc Sở Nội vụ trước khi quyết định theo thẩm quyền*).

c) Thành phần hồ sơ

- Công văn/Tờ trình đề nghị xếp lương vào ngạch kèm theo phương án đề nghị thỏa thuận, xếp lương (cụ thể: ngạch, bậc, hệ số lương, thời gian được tính để nâng bậc lương lần sau,...).

- Quyết định tuyển dụng/tiếp nhận.

- Quyết định phân công công tác sau khi được tuyển dụng/tiếp nhận.

- Quyết định hoặc văn bản chứng minh đang thực hiện chế độ tập sự hoặc được miễn tập sự (đối với trường hợp tuyển dụng mới).

Riêng đối với các trường hợp được miễn thực hiện chế độ tập sự hoặc đang thực hiện chế độ tập sự từ 06 tháng trở lên tính đến ngày 30/6/2025 thì đề nghị cung cấp xác nhận đánh giá, nhận xét của cơ quan, đơn vị.

- Văn bằng, chứng chỉ theo tiêu chuẩn, yêu cầu của ngạch được đề nghị xếp.

- Các hồ sơ, tài liệu liên quan đến quá trình công tác có đóng bảo hiểm xã hội trước thời điểm được tuyển dụng/tiếp nhận để làm căn cứ đề nghị xếp lương.

- Tài liệu minh chứng quá trình tham gia đóng bảo hiểm xã hội tính đến thời điểm được đề nghị xếp ngạch công chức chính thức.

Lưu ý: Thời điểm xếp ngạch công chức chính thức được tính kể từ ngày 01/7/2025 – thời điểm Luật Cán bộ, công chức năm 2025 và Nghị định số 170/2025/NĐ-CP có hiệu lực thi hành.

Đối với các trường hợp trước đây đã được Sở Nội vụ thỏa thuận bổ nhiệm chính thức vào ngạch “*kể từ ngày 15/8/2025*” thì được điều chỉnh lại thành “*kể*

từ ngày 01/7/2025” và các nội dung khác tại Văn bản thỏa thuận của Sở Nội vụ trước đây là không thay đổi.

VII. VIỆC BẢO LƯU CÁC CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH TIỀN LƯƠNG VÀ PHỤ CẤP CHỨC VỤ (NEU CÓ)¹

1. Tại khoản 4 Điều 11 Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 ngày 14/4/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025 (Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15) quy định: “Giữ nguyên chế độ, chính sách tiền lương và phụ cấp chức vụ (nếu có) hiện hưởng của cán bộ, công chức, viên chức chịu ảnh hưởng của việc sắp xếp đơn vị hành chính mà vẫn là cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị trong thời gian 06 tháng kể từ khi có văn bản bố trí công tác. Sau thời gian này, thực hiện chế độ, chính sách và phụ cấp chức vụ theo quy định của pháp luật”;

Đồng thời, tại Điều 13 Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 quy định: (1) Người dân, cán bộ, công chức viên chức, người lao động, người hưởng lương trong lực lượng vũ trang trên địa bàn đơn vị hành chính sau sắp xếp tiếp tục hưởng chế độ, chính sách đặc thù áp dụng theo vùng, theo khu vực hoặc theo đơn vị hành chính như trước khi sắp xếp cho đến khi có quyết định mới của cấp có thẩm quyền; (2) Giữ nguyên phạm vi, đối tượng và nội dung của các chế độ, chính sách theo quy định của trung ương và địa phương áp dụng đối với đơn vị hành chính như trước khi sắp xếp cho đến khi có quyết định khác của cấp có thẩm quyền; (3) Trường hợp có thay đổi tên gọi của đơn vị hành chính sau sắp xếp thì sử dụng tên gọi mới của đơn vị hành chính để tiếp tục tổ chức thực hiện các chế độ, chính sách đặc thù.

2. Tại điểm 1.1.4 khoản 1 Mục V Phần thứ hai Quyết định số 759/QĐ-TTg ngày 14/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp quy định: “Bảo lưu chế độ, chính sách tiền lương và phụ cấp chức vụ hiện hưởng (nếu có) của cán bộ, công chức, viên chức được bố trí làm việc tại đơn vị hành chính **cấp tỉnh** mới sau sắp xếp trong thời gian 06 tháng. Sau thời gian này sẽ thực hiện chế độ, chính sách tiền lương và phụ cấp chức vụ phù hợp với quy định mới của pháp luật”; đồng thời, tại điểm 1.2.4 khoản 1 Mục V Phần thứ hai Quyết định này quy định: “Bảo lưu chế độ, chính sách tiền lương và phụ cấp chức vụ hiện hưởng (nếu có) của cán bộ, công chức, viên chức được bố trí làm việc tại đơn vị hành chính **cấp xã** mới sau sắp xếp trong thời gian 06 tháng. Sau thời gian này sẽ thực hiện chế độ, chính sách tiền lương và phụ cấp chức vụ phù hợp với quy định mới của pháp luật”.

¹ Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 4832/BNV-CTL&BHXH ngày 08/7/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ tiền lương, phụ cấp lương đối với cán bộ, công chức, viên chức sau sắp xếp tổ chức bộ máy, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương quan tâm khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có phát sinh vướng mắc, gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa, Bộ Nội vụ hướng giải quyết./.

(kèm theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan)

Nơi nhận (VBĐT):

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các phòng Văn hóa – Xã hội cấp xã;
- Lưu: VT, TCBC&CCVC.

NTTN-P/01b

GIÁM ĐỐC

Võ Chí Vương